AYUDAS PERSONAL TÉCNICO DE I+D+i

IMPRESO DE SOLICITUD PARA EL APLAZAMIENTO DE LA FORMALIZACIÓN

DEL CONTRATO ENTRE EL PERSONAL TÉCNICO Y EL CENTRO I+D

|  |
| --- |
| D./D.ª  , como representante legal de  (nombre del Centro de I+D) , CIF nº  , centro beneficiario de una ayuda concedida mediante Resolución de concesión al amparo de la convocatoria de ayudas (nombre y año de la convocatoria      ), para la contratación del técnico/a D./D.ª  con D.N.I. o pasaporte nº , solicita un aplazamiento en la formalización del contrato con dicha persona hasta la fecha  .  Referencia de la ayuda:  Justificación del aplazamiento en la fecha de formalización (Adjuntas hojas adicionales si fuese necesario):    En      , a       de       de 20  Por el Centro de I+D  Firma y sello,  D./D.ª |

De conformidad con lo dispuesto en la Resolución de convocatoria los Centros de I+D disponen de 20 días hábiles desde el día siguiente al de la publicación de la Resolución de concesión, en la página web de la Agencia Estatal de Investigación, para formalizar los contratos y presentarlos al órgano concedente.

En casos excepcionales y debidamente acreditados, se podrá solicitar una ampliación de dicho plazo, según los términos señalados en la resolución de convocatoria. El órgano concedente dictará resolución estimatoria o desestimatoria a esta petición.

SUBDIVISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA

DIVISIÓN DE PROGRAMACIÓN Y GESTIÓN ECONÓMICA Y ADMINISTRATIVA

AGENCIA ESTATAL DE INVESTIGACIÓN