**REDES DE INVESTIGACIÓN**

**SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DEL PERIODO DE EJECUCIÓN DE LA RED**

Cuando surjan circunstancias científico-técnicas concretas sobrevenidas como consecuencia de las cuales no sea posible la ejecución de la actividad en el período inicialmente previsto, el/la coordinador/a de la red podrá solicitar la ampliación del período de ejecución de la RED. Dicha solicitud deberá ser presentada **al menos 2 meses** antes del final del periodo de ejecución.

**No se autorizarán ampliaciones que excedan de la mitad de la duración inicial de la RED.**

1. Datos de la actuación:

**REFERENCIA:**

AREA:

SUBAREA:

Entidad beneficiaria:

Centro:

Coordinador/a:

Fecha de inicio de la RED:

Fecha de finalización de la RED:

Duración de la prórroga solicitada:

|  |
| --- |
|  |

2. Justificación razonada de la necesidad de ampliación del plazo de ejecución de la RED:

*Explique las razones científico-técnicas por las que solicita la prórroga, incluyendo, en su caso, la explicación de las causas que han motivado el retraso en la ejecución de las tareas de la RED.*

3. Progreso de la actuación.

*Indique el grado de cumplimiento de los objetivos de la red (porcentaje estimado respecto al objetivo).*

4. Propuesta detallada de las actividades a desarrollar hasta la finalización de la RED y relación de los responsables de las mismas

*Describa las tareas que se realizarán hasta la finalización, incluido el periodo de prórroga, para alcanzar el cumplimiento de los objetivos pendientes, incluyendo un cronograma de actividades y el personal investigador involucrado en el desarrollo de tales actividades.*

5. Estado actual de ejecución del presupuesto

**Costes directos concedidos:**

**Costes directos gastados:**

**Costes directos comprometidos hasta la fecha de solicitud de la prórroga:**

**Remanente de costes directos:**

En caso de existir un remanente superior al 40% del presupuesto concedido (costes directos), indique las razones que han motivado la escasa ejecución del presupuesto:

6. Previsión de gasto hasta la finalización (incluida la prórroga solicitada)

|  |
| --- |
| *Detalle por conceptos el gasto previsto y justifique el mismo en relación con las tareas pendientes.**Las actividades para las que se proponga el gasto deben ser debidamente justificadas, en el caso de que no estuvieran previstas en la solicitud de la RED.* |
| Concepto | Importe | Justificación del gasto |
| Personal |  |  |
| Gastos derivados de la organización y asistencia a actividades científico-técnicas de la RED |  |  |
| Gastos de difusión de actividades de la RED |  |  |
| En las redes estratégicas, gastos correspondientes a cuotas o sociedades científicas, organizaciones de referencia, foros de debate y planificación u otros conceptos análogos |  |  |
| En las redes ICTS, gastos derivados de la promoción y fomento del acceso abierto competitivo a las infraestructuras |  |  |
| Otros |  |  |

*IMPORTANTE: Las ampliaciones autorizadas deberán reflejarse en el informe final para facilitar el seguimiento de la actividad.*

***Esta solicitud deberá presentarla*** ***el/la coordinador/a de la red o el/la representante legal de la entidad beneficiaria a través de Facilit@, en*** ***<https://aplicaciones.ciencia.gob.es/facilita/>, mediante la acción Realizar Instancia. En todo caso, el/la representante legal******deberá confirmar siempre dicha solicitud con su firma electrónica para que la documentación aportada llegue a los sistemas de tramitación de la Agencia.***

Firma del Coordinador/a