**COMUNICACIÓN DE RENUNCIA DE LA PERSONA CONTRATADA CON**

**AYUDAS PERSONAL TÉCNICO DE APOYO**

**Referencia de la ayuda:**

**Entidad beneficiaria:**

**CIF:**

**Nombre del representante legal:**

**Nombre del Investigador:**

En relación con la ayuda Personal Técnico de Apoyo de referencia arriba indicada, yo, ………………………., como representante legal, comunico que la entidad:

🞎 - Renuncia a la totalidad de la ayuda.

🞎 - Renuncia a la segunda anualidad de la ayuda y siguiente.

🞎 - Renuncia a la tercera anualidad de la ayuda.

🞎 - Renuncia a la ayuda por **baja del investigador,** desde la fecha en que se produce.

*(IMPRESCINDIBLE ADJUNTAR LA RESOLUCIÓN SOBRE RECONOCIMIENTO DE BAJA DE LA SEGURIDAD SOCIAL)*

Motivo de Renuncia *(indique las causas de la renuncia)*: …………………….

Lo que se comunica a todos los efectos, en ............................. a ....... de ................ de 20…

Atentamente,

Firmado D/Dª .....................................

**Esta solicitud deberá ser remitida, junto a la documentación indicada si procede, a través de CVE- Facilit@ (**[**https://aplicaciones.ciencia.gob.es/facilita/**](https://aplicaciones.ciencia.gob.es/facilita/)**), en un plazo máximo de dos meses a contar desde la fecha en que se produzcan,** y siempreantes de la fecha fin de ejecución vigente en ese momento.

En cualquiera de los supuestos arriba indicados, la renuncia implica la obligación de presentar la justificación científico-técnica y económica final. A tal objeto se habilitarán las correspondientes ventanas electrónicas de justificación en JUSTIWEB (<https://aplicaciones.ciencia.gob.es/justificaciones/>), durante el plazo que establece la convocatoria.