**INFORME CIENTÍFICO-TÉCNICO FINAL “EUROPA EXCELENCIA” 2022**

|  |
| --- |
| **Lea detenidamente las instrucciones de elaboración del informe al final de este documento.**  **Lea también atentamente la información solicitada en cada uno de los apartados del informe y revise la memoria técnica y el presupuesto presentados cuando hizo la solicitud de ayuda, para justificar adecuadamente todas aquellas actividades o gastos que se hayan hecho para la consecución de los objetivos que no estuvieran previstos o suficientemente detallados en la memoria y el presupuesto iniciales.** |

**A. Datos del proyecto**

|  |  |
| --- | --- |
| **A1. Datos de la actuación** | |
| Referencia |  |
| Título |  |
| Investigador/a Principal |  |
| Entidad |  |
| Centro |  |
| Fecha de inicio |  |
| Fecha final |  |
| Total concedido (Euros) |  |

|  |
| --- |
| **A2. Descripción, en su caso, de las modificaciones producidas en el proyecto respecto a los datos que figuran en la resolución de concesión inicial** (cambio de IP, de entidad, de centro, solicitud de prórrogas…) |
|  |

**B. Progreso y resultados del proyecto**

|  |  |
| --- | --- |
| **B1. Desarrollo de los objetivos planteados**  Describa los objetivos y el grado de cumplimiento de los mismos (**porcentaje estimado respecto al objetivo planteado**) | |
| Objetivo 1: | Progreso y consecución del objetivo 1 |
| Objetivo 2: | Progreso y consecución del objetivo 2 |
| Objetivo n: | Progreso y consecución del objetivo n |

|  |
| --- |
| **B2. Actividades realizadas**  Describa las actividades científico-técnicas realizadas para alcanzar los objetivos planteados en el proyecto. |
| Actividad 1: |
| Actividad 2: |
| Actividad n: |

**Nota:** Cree tantas filas como necesite. En caso de incluir figuras, cítelas en el texto e insértelas en la última página

|  |
| --- |
| **B3. Problemas y cambios en el plan de trabajo**  Describa, en su caso, las dificultades y/o problemas que hayan podido surgir durante el desarrollo del proyecto. Indique cualquier cambio que se haya producido respecto a los objetivos o el plan de trabajo inicialmente planteado, así como las soluciones propuestas para resolverlos. |
|  |

|  |
| --- |
| **B4. Colaboraciones con otros grupos de investigación directamente relacionadas con el proyecto**  Relacione las colaboraciones con otros grupos de investigación y el valor añadido para el proyecto.  Describa, si procede, el acceso a equipamientos o infraestructuras de otros grupos o instituciones. |
|  |

|  |
| --- |
| **B5. Colaboraciones con empresas o sectores socioeconómicos directamente relacionados con el proyecto**  Relacione las colaboraciones con empresas o sectores socioeconómicos y el valor añadido que aporta al proyecto. |
|  |

|  |
| --- |
| **B6. Actividades de internacionalización y otras colaboraciones relacionadas con el proyecto**  Indique si ha colaborado con otros grupos o si ha concurrido y con qué resultado a alguna de las convocatorias de ayudas (proyectos, formación, infraestructuras, otros) de programas europeos y/o a otros programas internacionales en temáticas relacionadas con la de este proyecto. Indique el programa, socios, países y temática y, en su caso, financiación recibida. |
|  |

|  |
| --- |
| **B7. Si se ha presentado o se prevé presentar una nueva propuesta europea en alguna convocatoria de ERC**  Indique si ha presentado o tiene intención de presentar una nueva propuesta europea en alguna convocatoria de ERC y las razones para ello. En caso de que no, explique también las razones. Realice una valoración/autocrítica de las debilidades de la propuesta que no fue financiada y en qué medida se han corregido gracias a la concesión de esta ayuda. Describa en qué aspectos se ha reforzado la propuesta para incrementar sus probabilidades de éxito. |
|  |

**C. Difusión de los resultados del proyecto**

|  |
| --- |
| **C1. Publicaciones científico-técnicas (con peer-review) derivadas del proyecto y, en su caso, patentes** |
| Autores, título, referencia de la publicación… |
|  |
|  |
| **C2. Otras publicaciones derivadas de colaboraciones mantenidas durante la ejecución del proyecto y que pudieran ser relevantes para el mismo, así como artículos de divulgación libros y conferencias** |
| Autores, título, referencia de la publicación… |
|  |

|  |
| --- |
| **C3.**  **Asistencia y presentaciones en congresos científicos, seminarios, conferencias, jornadas técnicas especializadas y similares** |
| Nombre del congreso, tipo de comunicación (invitada, oral, póster), autores, presentaciones realizadas… |
|  |

|  |
| --- |
| **C4.**  **Estancias breves** |
| Estancias breves realizadas por el/la IP de la actuación y por el resto del personal que haya participado en actividades relacionadas con la misma (puntos 3º y 4º del apartado b del artículo 8.3 de la convocatoria), justificando su necesidad para lograr los objetivos de la actuación. Sólo de aquellas para las que se hayan justificado gastos asociados a la ayuda. |
|  |

|  |
| --- |
| **C5.**  **Gestión de la propiedad industrial e intelectual** |
| Desarrollo del plan de transferencia de resultados. |
|  |

**D. Equipo participante en la actuación**

Incluir una lista de las personas que han participado en el proyecto y que han justificado gastos asociados a la ayuda, exceptuando el/la IP y el personal contratado con cargo a la ayuda, indicando su relación y/o vinculación laboral con la entidad beneficiaria, explicando las actividades relacionadas con la actuación en las que han participado y justificando la necesidad de su participación para conseguir los objetivos de la ayuda. Indicar los gastos asociados a la ayuda que se han justificado relacionados con la participación de cada una de estas personas.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Personal** que ha participado en el proyecto | | | |  |  |
|  | **Nombre y apellidos** | **Relación/vinculación laboral** | **Actividades realizadas** | **Necesidad de su participación** | **Gastos justificados** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

**E. Gastos realizados durante el periodo de ejecución del proyecto**

Debe cumplimentarse este apartado **independientemente** de la justificación económica enviada por la entidad. Se deben incluir los principales conceptos de gastos con su importe, no el desglose de las facturas del proyecto, para valorar su adecuación a los objetivos y actividades realizadas en el proyecto. Es **indispensable** especificar si el gasto estaba previsto en la solicitud original.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **E1. Costes de personal** (indique número de personas, situación laboral y función desempeñada) | | | | | **Previsto en la sol. original (S/N)** |
|  | **Nombre y apellidos** | **Situación laboral** | **Función desempeñada** | **Importe** |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| **Total gastos de personal:** | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **E2. Material inventariable** (describa el material adquirido) | | | | |
|  | **Equipo** | **Descripción del equipo** | **Importe** | **Previsto en la sol. inicial (S/N)** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| **Total gastos material inventariable** | | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **E3. Material fungible** (describa el tipo de material por concepto o partida, p. ej., reactivos, material de laboratorio, consumibles informáticos, etc.) | | | |
|  | **Concepto** | **Importe** | **Previsto en la sol. inicial (S/N)** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| **Total gastos material fungible** | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **E4. Viajes y dietas** (describa la actividad y la persona que ha originado el gasto descrito). Debe incluir aquí los gastos derivados de la asistencia a congresos, conferencias, colaboraciones. | | | | | |
|  | **Concepto** | **Relación con el proyecto** | **Importe** | **Nombre del participante** | **Previsto en sol. original (S/N)** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| **Total viajes y dietas** | | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **E5. Otros gastos** (describa la actividad y la persona que ha originado el gasto descrito) | | | | | |
|  | **Concepto** | **Relación con el proyecto** | **Importe** | **Nombre del participante** | **Previsto en la sol. original (S/N)** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| **Total otros gastos** | | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **E6. Descripción de gastos no contemplados en la solicitud original** (si ha realizado algún gasto no contemplado en la solicitud original, se **debe** justificar la necesidad de su adquisición en este apartado) | |
| **Gasto** | **Justificación** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **E7. Total ejecutado** (costes directos únicamente) | |
| **Importe total concedido** |  |
| **Importe** **total ejecutado** |  |

**F. Cumplimiento del principio DNSH (“Do No Significant Harm”)**

En base a lo establecido en la Orden de bases y en la convocatoria, las actuaciones financiadas no pueden, directa o indirectamente, ocasionar un perjuicio significativo al medio ambiente (principio DNSH) de acuerdo con el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020 (“Reglamento de Taxonomía”), relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles y por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088, dando cumplimiento a la Guía técnica (2021/C 58/01) sobre la aplicación del principio de “no causar un perjuicio significativo”, y deben garantizar el cumplimiento de la legislación medioambiental nacional y comunitaria de aplicación. No podrán ser subvencionadas las actividades

detalladas en los apartados a) a e) del artículo 7.3 de la Orden de bases reguladoras.

|  |
| --- |
| **Declaración de cumplimiento del principio DNSH** |
| Explique y justifique que se ha cumplido el principio DNSH y que se ha respetado el cumplimiento de la legislación medioambiental nacional y comunitaria. Revisar las “Instrucciones de ejecución y justificación científico-técnica” publicadas en la sección Ejecución y Justificación de la página web de la convocatoria. |
| **¿Considera que el proyecto ha causado un perjuicio significativo a alguno de estos 6 objetivos medioambientales?** *Los proyectos deben cumplir con el principio DNSH por lo que la respuesta a cada una de las preguntas debería ser NO.* *En caso contrario, se deberá reintegrar la ayuda concedida al haber causado un perjuicio significativo al medio ambiente, en base a lo señalado en el artículo 24.3 de la convocatoria. Rellene los datos de esta tabla tal y como lo ha realizado en la Sección 7 “CUMPLIMIENTO DEL PRINCIPIO DNSH (“DO NO SIGNIFICANT HARM”)” del formulario de preguntas de la aplicación de justificaciones JustiWeb.*  *En caso de haber seleccionado NO, motivo por el que se contribuye al objetivo medioambiental, o bien si éste no se verá afectado, en base a uno de los siguientes casos:*  ***Tipo A****: el proyecto tiene un impacto previsible nulo o insignificante sobre el objetivo medioambiental relacionado con los efectos directos e indirectos primarios del proyecto a lo largo de su ciclo de vida, dada su naturaleza y, en consecuencia, se considera que cumple el principio DNSH por lo que respecta al objetivo en cuestión. El artículo 17 del Reglamento de Taxonomía define qué se considera un perjuicio significativo a cada objetivo medioambiental.*  ***Tipo C****: el proyecto «contribuye sustancialmente» a un objetivo medioambiental, de conformidad con el Reglamento de taxonomía (artículos 10 a 16) y, en consecuencia, se considera que cumple con el principio DNSH por lo que respecta al objetivo en cuestión. Los artículos 10 a 16 del Reglamento de Taxonomía definen qué se considera una contribución sustancial a cada objetivo medioambiental.*   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Objetivos medioambientales | Sí | No | Si ha seleccionado «No», señale uno de estos motivos: tipo A o tipo C. | | Mitigación del cambio climático |  |  | A  C | | Adaptación al cambio climático |  |  | A  C | | Uso sostenible y protección de los recursos hídricos y marinos |  |  | A  C | | Economía circular, incluidos la prevención y el reciclado de residuos |  |  | A  C | | Prevención y control de la contaminación a la atmósfera, el agua o el suelo |  |  | A  C | | Protección y restauración de la biodiversidad y los ecosistemas |  |  | A  C |   Únicamente en caso de contestar “Sí” a alguno de los objetivos señalados en la tabla del punto anterior y en la SECCIÓN 7: CUMPLIMIENTO DEL PRINCIPIO DNSH (“DO NO SIGNIFICANT HARM”) del formulario de preguntas de la aplicación de justificaciones JustiWeb, la evaluación del principio DNSH requerirá una evaluación sustantiva, por lo que deberá cumplimentar la siguiente tabla:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Preguntas | No | Justificación sustantiva | | Mitigación del cambio climático: ¿Se espera que el proyecto genere emisiones importantes de gases de efecto invernadero? |  |  | | Adaptación al cambio climático: ¿Se espera que el proyecto dé lugar a un aumento de los efectos adversos de las condiciones climáticas actuales y de las previstas en el futuro, sobre sí misma o en las personas, la naturaleza o los activos? |  |  | | Utilización y protección sostenibles de los recursos hídricos y marinos: ¿Se espera que el proyecto sea perjudicial: |  |  | | i) para el buen estado o el buen potencial ecológico de las masas de agua, incluidas las superficiales y subterráneas; o |  |  | | ii) para el buen estado medioambiental de las aguas marinas? |  |  | | Transición a una economía circular, incluidos la prevención y el reciclado de residuos: ¿Se espera que el proyecto |  |  | | i) dé lugar a un aumento significativo de la generación, incineración o eliminación de residuos, excepto la incineración de residuos peligrosos no reciclables; o |  |  | | ii) genere importantes ineficiencias en el uso directo o indirecto de recursos naturales, en cual­quiera de las fases de su ciclo de vida, que no se minimicen con medidas adecuadas; o |  |  | | iii) dé lugar a un perjuicio significativo y a largo plazo para el medio ambiente en relación a la economía circular? |  |  | | Prevención y el control de la contaminación: ¿Se espera que el proyecto dé lugar a un aumento significativo de las emisiones de contaminantes a la atmósfera, el agua o el suelo? |  |  | | Protección y restauración de la biodiversidad y los ecosistemas: ¿Se espera que el proyecto |  |  | | i) vaya en gran medida en detrimento de las buenas condiciones y la resiliencia de los ecosistemas; o |  |  | | ii) vaya en detrimento del estado de conservación de los hábitats y las especies, en particular de aquellos de interés para la Unión? |  |  | |

**Artículo 21.3 de la convocatoria**

La justificación científico-técnica se hará mediante la presentación de una memoria de justificación científico-técnica final que será aportada por el/la IP a través de la aplicación de justificación Justiweb, accesible en la sede electrónica del ministerio, en el plazo de tres meses a contar desde el día siguiente a la finalización del período de ejecución del proyecto utilizando el modelo normalizado disponible en la página web de la Agencia, y deberá ser firmada y registrada electrónicamente por la persona que ostente la representación legal de la entidad beneficiaria.

Deberá contener la siguiente información:

a) Resumen del desarrollo de la actuación.

b) Descripción de los objetivos propuestos en la actuación y las actividades realizadas.

c) Descripción de los resultados, incluyendo su relevancia, impacto y difusión. Se presentarán evidencias, entre otros, mediante publicaciones, revistas científicas, libros y presentaciones en congresos, acciones de transferencia, patentes, internacionalización de las actividades y colaboraciones con grupos nacionales e internacionales.

d) Relación de cambios respecto a los gastos contemplados en el presupuesto incluido en la solicitud inicial del proyecto, justificando adecuadamente su necesidad para la consecución de los objetivos científico-técnicos de la actuación subvencionada.

e) Descripción de cualquier incorporación de personal al proyecto mediante la contratación a la que se refiere el artículo 8 de la convocatoria. Asimismo, se incluirá expresamente la relación de todo el personal participante en la actuación que ocasione gastos imputables a la ayuda.

f) Si se ha realizado o se prevé realizar una nueva solicitud a la correspondiente convocatoria del ERC.

**Instrucciones para la elaboración del Informe científico-técnico final**

**Apartado A.** Se deben indicar los datos actuales de la actuación. Si ha habido alguna modificación en los datos iniciales de la actuación debe indicarlo en el Apartado **A2.**

**Apartado B.** Se reflejará el progreso de las actividades de la actuación y el cumplimiento de los objetivos propuestos:

**B1.** Se describirá el grado de cumplimiento de los objetivos planteados en la actuación.

**B2.** Se describirán las actividades científico-técnicas desarrolladas para alcanzar los objetivos planteados en la actuación.

*Se debe informar sobre el progreso y la consecución de todos los objetivos inicialmente planteados con el detalle suficiente para poder valorar el grado de cumplimiento, así como las actividades realizadas y los resultados alcanzados.*

**B3.** Se reflejarán las dificultades o problemas que hayan podido surgir en el desarrollo de la actuación*,* así como su repercusión en la misma. Si se hubieran propuesto soluciones para superar dichas dificultades, deberán reflejarse también en este apartado.

*Se entiende que estas situaciones son inherentes a la propia actividad científica, pero se debe informar y ayudar a valorar su alcance.*

**B4 y B5.** Se relacionarán, si las ha habido, las colaboraciones con otros grupos de investigación que tengan **relación directa** con la actuación y con empresas o sectores socioeconómicos.

*Las actividades de colaboración deben detallarse y justificarse adecuadamente, especialmente cuando hayan implicado gasto o haya sido necesaria su realización con posterioridad a la presentación de la solicitud.*

**B6.** Se describirán las actividades de internacionalización y otras colaboraciones relacionadas con la actuación.

**B7**. Si se ha presentado o se prevé presentar una nueva propuesta europea en alguna convocatoria de ERC

*Realice una valoración/autocrítica de las debilidades de la propuesta europea ERC-StG o ERC-CoG que no fue financiada y en qué medida se han corregido gracias a la concesión de esta ayuda. Describa en qué aspectos se ha reforzado la propuesta para incrementar sus probabilidades de éxito.*

**Apartado C**. Se reflejará la difusión de los resultados del proyecto.

**C1.** Se relacionarán **únicamente** las publicaciones derivadas directamente de la presente actuación.

**C2.** Se referenciarán otras publicaciones relacionadas con la temática del proyecto o fruto de colaboraciones durante la ejecución de la actuación.

**C3.** Se relacionarán la asistencia y presentaciones en congresos científicos, seminarios, conferencias, jornadas técnicas especializadas y similares relacionados con la actuación, con indicación del título de la ponencia, nombre del congreso/conferencia y de las personas que hayan asistido.

**C4**. Se indicarán las estancias breves realizadas por el/la IP de la actuación y por el resto del personal que haya participado en actividades relacionadas con la misma, justificando su necesidad para lograr los objetivos de la actuación.

*Sólo de aquellas para las que se hayan justificado gastos asociados a la ayuda.*

**C5.** Se informará de todas las actividades que se han desarrollado relacionadas con la propiedad industrial e intelectual y de la transferencia de resultados que se haya podido derivar de ellas.

**Apartado D.** Se incluirá una lista de las personas que han participado en el proyecto y que han justificado gastos asociados a la ayuda, indicando su relación y/o vinculación laboral con la entidad beneficiaria, explicando las actividades relacionadas con la actuación en las que han participado y justificando la necesidad de su participación para conseguir los objetivos de la ayuda. Además, se deben detallar los gastos asociados a la ayuda que se han justificado relacionados con la participación de cada una de estas personas.

*Sólo de las personas que han participado en actividades relacionadas con la actuación y que han justificado gastos asociados a la ayuda,* *exceptuando el/la IP y el personal contratado con cargo a la ayuda.*

**Apartado E.** Se detallarán losgastos realizados durante el periodo de ejecución de la actuación.

*Se pretende relacionar el gasto con el presupuesto solicitado inicialmente y valorar su adecuación a los objetivos y actividades del proyecto. En el caso de que el gasto no estuviera previsto* *inicialmente, deberán justificarse detalladamente las razones de dicho gasto.*

**E1 al E5.** Se deben mencionar los principales gastos realizados agrupados por tipo de gasto. Se trata de conocer los principales conceptos de gasto, **no** el desglose de todas las facturas de la actuación.

**E6.** Se indicarán losgastos no contemplados en la solicitud original. Es **importante** que se detallen las necesidades de la ejecución del gasto para el desarrollo del proyecto.

**E7.** Se indicará el importe total concedido y el importe total ejecutado.

**Apartado F.** Se justificará el cumplimiento del principio DNSH y de la legislación medioambiental nacional y comunitaria.