**INFORME CIENTÍFICO-TÉCNICO FINAL**

**«PROYECTOS ESTRATÉGICOS ORIENTADOS A LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA Y A LA TRANSICIÓN DIGITAL» 2021**

**(proyectos coordinados)**

|  |
| --- |
| Como paso previo a la realización del informe, se ruega lean detenidamente las instrucciones de elaboración de los informes de seguimiento científico-técnico de proyectos disponible al final de este informe.  Este informe debe reflejar las actividades desarrolladas durante todo el proyecto.  Se recomienda leer atentamente la información solicitada en los distintos apartados del informe, revisar la memoria y el presupuesto solicitado inicialmente y justificar adecuadamente todas aquellas actividades o gastos que haya sido necesario realizar para la consecución de los objetivos y que no estuvieran previstos o suficientemente detallados en la memoria inicial.  Cada uno de los subproyectos que forman parte del proyecto coordinado deberá presentar un informe de manera independiente.  En cada uno de los apartados, puede añadir tantas filas como necesite.  Para completar la justificación final científico-técnica es indispensable aportar también cumplimentados:   * Documento de análisis de cumplimiento del DNSH * Formulario de indicadores que se encuentra en la aplicación de justificación. Los datos introducidos en este informe deben coincidir con los aportados en el formulario. |

|  |  |
| --- | --- |
| Datos de coordinación*Relacione los subproyectos que participan en el proyecto coordinado* | |
| **Proyecto coordinador (1)** | Referencia de proyecto: |
| IP 1 |  |
| IP 2\* |  |
| Entidad |  |
| Centro |  |
| **Subproyecto (2)** | Referencia de proyecto: |
| IP 1 |  |
| IP 2\* |  |
| Entidad |  |
| Centro |  |

Cree tantas tablas como subproyectos formen parte del proyecto coordinado.

\* Rellenar si procede.

|  |  |
| --- | --- |
| B. Datos del subproyecto **Relacione los datos actuales del subproyecto.**  *En caso de que haya alguna modificación, indíquelo en la casilla B2* | |
| **B1. Datos del subproyecto** | |
| **REFERENCIA DEL PROYECTO:**  **TITULO:** | |
| **Área/Subarea** |  |
| **IP1** |  |
| Código Orcid: |  |
| **IP2 (si procede)** |  |
| Código Orcid: |  |
| **Entidad Beneficiaria** |  |
| **Centro** |  |
| **Fecha de inicio** |  |
| **Fecha final** |  |
| **Total concedido**  **(costes directos)** |  |

|  |
| --- |
| **B2. Descripción de modificaciones en los datos iniciales del subproyecto**  *Cambio de IP, entidad, centro, modificación del periodo de ejecución…* |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| C. Personal activo en el proyecto *Tiene que relacionar la situación de* ***todo*** *el personal de las entidades participantes que haya prestado servicio en el proyecto y cuyos costes (dietas, desplazamientos, etc.) se imputen al mismo.* | | | | | | |
| **C.1. Equipo de investigación** | | | | | | |
| ***Incluido en la solicitud original*** | | | | | | |
|  | **Nombre** | **NIF/NIE** | **Función en el proyecto** | | **Fecha de baja** | **Observaciones** |
| **1** |  |  |  | |  |  |
| **2** |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| ***No incluido en la solicitud original*** | | | | | | |
|  | **Nombre** | **NIF/NIE** | **Función en el proyecto** | **Fecha de alta** | **Fecha de baja** | **Observaciones** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |  |  |
|  | | | **Total personal en el equipo de investigación:** | | | |
| **C.2. Equipo de Trabajo** | | | | | | |
|  | **Nombre** | **NIF/NIE** | **Función en el proyecto** | **Inicio** | **Fin** | **Observaciones** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |  |  |
|  | | | **Total personal en el equipo de trabajo:** | | | |

La solicitud de “Altas” y “Bajas” de personal investigador en el **equipo de investigación** ha debido ser tramitada de acuerdo con **las instrucciones de ejecución y justificación** expuestas en la página web de la convocatoria. La incorporación de personal que haya participado en el proyecto en el **equipo de trabajo** no necesita autorización por parte de la AEI, pero **su actividad debe incluirse y justificarse en este informe**.

|  |
| --- |
| **D. Resumen del proyecto coordinado para difusión pública (*a rellenar por el proyecto coordinador*) \***  ***Resuma*** *los principales avances y logros obtenidos del proyecto con una* ***extensión máxima de 30 líneas,*** *teniendo en cuenta su posible difusión pública (páginas webs institucionales).*  ***\*Este apartado debe ser cumplimentado por el proyecto que coordina, pero debe incluirse también en los informes de los subproyectos que forman parte del proyecto coordinado*** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **E. Informe de progreso y resultados del proyecto coordinado (*a rellenar por el proyecto coordinador*) \***  *Se debe reflejar el progreso de las actividades del proyecto coordinado y el cumplimiento de los objetivos propuestos*  ***\*Este apartado debe ser cumplimentado por el proyecto que coordina, pero debe incluirse también en los informes de los subproyectos que forman parte del proyecto coordinado*** | | |
| E1. Desarrollo de los objetivos planteados en el proyecto coordinado **(*a rellenar por el proyecto coordinador*)**  *Describa los objetivos del proyecto coordinado y el grado de cumplimiento de los mismos (porcentaje estimado respecto al objetivo planteado señalando la participación de los subproyectos en su desarrollo).* ***Extensión máxima 3 páginas*** | | |
| **Objetivo 1** | Progreso y consecución del objetivo 1 | Subproyectos implicados: |
| **Objetivo 2** | Progreso y consecución del objetivo 2 | Subproyectos implicados: |
| **Objetivo n** | Progreso y consecución del objetivo n | Subproyectos implicados: |
| E2. Actividades realizadas **relacionadas con la coordinación del proyecto (*a rellenar por el proyecto coordinador*)**  *Describa las* ***actividades de coordinación*** *realizadas para alcanzar los objetivos planteados en el proyecto. Indique para cada actividad los subproyectos implicados.* ***Extensión máxima 1 página.*** | | |
|  | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **F. Informe de progreso y resultados del subproyecto**  *Se debe reflejar el progreso de las actividades del subproyecto y el cumplimiento de los objetivos propuestos* | | | | | |
| F1. Desarrollo de los objetivos planteados en el subproyecto  *Describa los objetivos del subproyecto y el grado de cumplimiento de los mismos (porcentaje estimado respecto al objetivo planteado.* ***Extensión máxima 3 páginas*** | | | | | |
| **Objetivo 1** | | | Progreso y consecución del objetivo 1: *(Describa el objetivo y el grado de cumplimiento del mismo)* | | |
|  | | *Porcentaje estimado:* |
| **Objetivo 2** | | | Progreso y consecución del objetivo 2: *(Describa el objetivo y el grado de cumplimiento del mismo)* | | |
|  | | *Porcentaje estimado:* |
| **Objetivo n** | | | Progreso y consecución del objetivo n: *(Describa el objetivo y el grado de cumplimiento del mismo)*  . | | |
|  | | *Porcentaje estimado:* |
| F2. Actividades realizadas **y resultados alcanzados por el subproyecto para la consecución de los objetivos del proyecto coordinado.**  ***Describa*** *las actividades científico-técnicas realizadas para alcanzar los objetivos planteados en el proyecto coordinado. Indique para cada actividad las personas del equipo del subproyecto que han participado.* **Extensión máxima 2 páginas**  *En caso de incluir figuras, cítelas en el texto e insértelas en la última página.* ***Resalte en negrita las actividades realizadas por las personas que son IP.*** | | | | | |
| **Actividad 1 :** | | | | | |
| **Actividad 2 :** | | | | | |
| **Actividad n :** | | | | | |
| F3. Problemas y cambios en el plan de trabajo  *Describa las dificultades y/o problemas que hayan podido surgir durante el desarrollo del subproyecto, Indique cualquier cambio que se haya producido respecto a los objetivos o el plan de trabajo inicialmente planteados, así como las soluciones propuestas para resolverlos. Extensión máxima 1 página.*  *Si es el subproyecto que coordina, rellene en este apartado también los problemas o cambios en el plan de trabajo relacionados con la coordinación del proyecto* | | | | | |
|  | | | | | |
| F4. Colaboraciones con otros grupos de investigación directamente relacionadas con el subproyecto  *Señale la participación del subproyecto en su desarrollo. Relacione las colaboraciones con otros grupos de investigación y el valor añadido que aportan al subproyecto y al proyecto coordinado. Describa, si procede, el acceso a equipamientos o infraestructuras de otros grupos o instituciones.* | | | | | |
|  | | | | | |
| F5. Colaboraciones con empresas o sectores socioeconómicos directamente relacionadas con el subproyecto.  *Relacione las colaboraciones del subproyecto con empresas o sectores socioeconómicos y el valor añadido que aportan al subproyecto y al proyecto coordinado señalando la transferencia de conocimientos o resultados del mismo*. | | | | | |
|  | | | | | |
| F6. Actividades de formación y movilidad de personal directamente relacionadas con el subproyecto.  *Indique las actividades de formación y movilidad de personal relacionadas con el desarrollo del subproyecto. Además, si procede, debe indicar las actividades realizadas en colaboración con otros grupos o con actividades de formación en medianas o grandes instalaciones.* | | | | | |
|  | **Nombre** | **Tipo de personal** (*becario/a, técnico/a, contratado/a con cargo al subproyecto, posdoctoral, otros*) | | **Descripción de las actividades de formación o motivo de la movilidad** | |
| **1** |  |  | |  | |
| **2** |  |  | |  | |
| n |  |  | |  | |
| F7. Actividades de internacionalización y otras colaboraciones relacionadas con el subproyecto. *Indique si el subproyecto ha colaborado con otros grupos internacionales. Consigne si ha concurrido, y con qué resultado, a alguna convocatoria de ayudas (proyectos, formación, infraestructuras, otros) de programas europeos y/o otros programas internacionales, en temáticas relacionadas con la del proyecto coordinado. Indique el programa, socios, países y temática y, en su caso, financiación recibida.* | | | | | |
|  | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| G. Difusión de los resultados del subproyecto *Relacione* ***únicamente*** *los resultados derivados* ***del subproyecto,* resaltando** *aquellas que son resultado de la colaboración entre los subproyectos del* ***proyecto coordinado*.** | | | | |
| G1. Publicaciones en revistas **revisadas por pares** directamente relacionadas con los resultados del subproyecto.  *Indique autores/as\*, título, referencia de la publicación, año….* | | | | |
| **1.** |  | | | |
| **2.** |  | | | |
| **n.** |  | | | |
| \*Resalte en negrita el personal investigador del proyecto | | | | **Total publicaciones:** |
| G2. Otras publicaciones científico-técnicas directamente relacionadas con los resultados del subproyecto.  *Indique autores/as\*, título, referencia de la publicación, año…* | | | | |
| **1.** |  | | | |
| **2.** |  | | | |
| **n.** |  | | | |
| \*Resalte en negrita el personal investigador del proyecto | | | | **Total publicaciones:** |
| G3. Publicaciones en acceso abierto y/o repositorios directamente relacionadas con los resultados del subproyecto.  *Indique autores/as\*, título, referencia de la publicación, año …* | | | | |
| **1.** |  | | | |
| **2.** |  | | | |
| **n.** |  | | | |
| \*Resalte en negrita el personal investigador del proyecto | | | | **Total publicaciones:** |
| G4. Publicaciones en libros/capítulos de libros  *Indique autores/as\*, título, referencia de la publicación, año…* | | | | |
| **1.** |  | | | |
| **2.** |  | | | |
| **n.** |  | | | |
| \* Resalte en negrita el personal investigador del proyecto | | | | **Total libros:**  **Total capítulos de libros:** |
| G5. Patentes u otras formas de protección de los resultados del subproyecto.  Indique la forma de protección y su estado: si están solicitadas, publicadas, concedidas... Indique autores/as\*, título, referencia, año***…*** | | | | |
| **1.** |  | | | |
| **2.** |  | | | |
| **n.** |  | | | |
| \* Resalte en negrita el personal investigador del proyecto | | | | **Total formas de protección de los resultados:** |
| G6. Asistencia a congresos, seminarios, conferencias o jornadas técnicas relacionados con el subproyecto | | | | |
| **Nombre del congreso/seminario/conferencia/jornada técnica:**  **Tipo de comunicación:**  **Autores/as\*:**  **Año:** | | | | |
| **Nombre del congreso/seminario/conferencia/jornada técnica:**  **Tipo de comunicación:**  **Autores/as\*:**  **Año** | | | | |
| \*Resalte en negrita el personal investigador del proyecto | | **Total congresos/seminarios/conferencias/jornadas técnicas:** | | |
| G7. Tesis doctorales relacionadas con el proyecto.  *Indique si están en marcha o finalizadas* | | | | |
| **Nombre:**  **Director/a:**  **Título:**  **Organismo:** | | | | |
| **Nombre:**  **Director/a:**  **Título:**  **Organismo:** | | | | |
|  | | | **Total tesis en marcha:**  **Total tesis finalizadas:** | |

|  |
| --- |
| **H. Impacto de los resultados del proyecto coordinado (a rellenar por el proyecto coordinador) \***  *Indicar el impacto científico-técnico, económico y social de los resultados de la investigación identificando el principal impacto científico-técnico derivado del proyecto de acuerdo con lo indicado en la solicitud y posibles impactos no previstos, el sector o sectores sobre los que tendrán impacto los resultados y actividades realizadas en el proyecto que puedan dar lugar a transferencia de conocimiento*.  ***\*Este apartado debe ser cumplimentado por el proyecto que coordina, pero debe incluirse también en los informes de los subproyectos que forman parte del proyecto coordinado*** |
| H1. Descripción y justificación del avance del conocimiento dentro de la temática del proyecto que suponen los resultados obtenidos, así como su contribución a solventar los problemas o necesidades en los ámbitos de transición ecológica o transición digital |
|  |
| **H2. Impacto socio-económico de los resultados del proyecto**  *Descripción de las actuaciones de divulgación de los resultados a los colectivos más relevantes para la temática del proyecto y a la sociedad en general,* justificación *e identificación de los aspectos del proyecto que tienen o pueden tener impacto socio-económico por ejemplo incremento del bienestar, aumento de empleo y/o competitividad, aumento de seguridad, mejora del medioambiente, etc* |
|  |
| **H3.** Impacto no previsto derivado del proyecto |
|  |
| **H4.**  Sector de Impacto de los resultados del proyecto: industria, administración, política, aumento del conocimiento, salud, medioambiente…. |
|  |
| **H5. ¿Cuenta con colaboraciones de entidades o empresas que puedan explotar los resultados?** *Describa dicha colaboración, y en el caso de existir el plan de explotación de los resultados* |
|  |
| **H6. ¿Qué actividades del proyecto pueden generar valorización y transferencia del conocimiento?** |
|  |

|  |
| --- |
| **I.** **Dimensión de sexo y/o género en la investigación** |
| I1.  **Análisis de genero en la Investigación**  *Resuma brevemente cómo ha contemplado la Integración del análisis de género en la investigación (IAGI) en los distintos aspectos del subproyecto: objetivos, metodología, resultados, aplicaciones e impacto social y económico de los mismos.* |
|  |
| **I2. Igualdad de género en la ejecución del** **subproyecto**  *Resuma brevemente las actuaciones realizadas para promover la igualdad de género en la ejecución del proyecto: composición del equipo investigador y/o de trabajo, distribución de tareas, firma de las publicaciones y otros resultados, acciones para evitar posibles sesgos en la selección de personal con cargo al proyecto* |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| J. Gastos realizados durante la ejecución del subproyecto*Debe cumplimentarse este apartado independientemente de la justificación económica anual enviada por la entidad. Se deben incluir los principales conceptos de gastos con su importe, no el desglose de las facturas del subproyecto, para valorar su adecuación a los objetivos y actividades realizadas en el subproyecto.* *Es indispensable especificar si el gasto estaba previsto en la solicitud original.* Cree tantas filas como necesite | | | | | |
|  | | | | | |
| J1.  **Gastos de personal**  *Indique número de personas, situación laboral y función desempeñada* | | | | | |
|  | **Nombre** | **Situación laboral** | **Función desempeñada** | **Importe** | **Previsto en la sol. original (S/N)** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |  |
| **Total gastos de personal:** | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| J2.  **Material inventariable**  *Describa el material adquirido* | | | | |
|  | **Equipo** | **Descripción del equipo** | **Importe** | **Previsto en la sol. original (S/N)** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |
| **Total gastos material inventariable** | | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| J3. **Material fungible**  *Describa el tipo de material por concepto o partida, p. ej., reactivos, material de laboratorio, consumibles informáticos, etc.* | | | |
|  | **Concepto** | **Importe** | **Previsto en la sol. original (S/N)** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **n** |  |  |  |
| **Total gastos material fungible** | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| J4. **Viajes y dietas**  *Describa la actividad del gasto realizado y* ***las personas que han realizado la actividad****. Debe incluir aquí los gastos derivados de la asistencia a congresos, conferencias, colaboraciones, reuniones de preparación de propuestas relacionados con este proyecto, etc.* | | | | | |
|  | **Concepto** | **Relación con el proyecto** | **Importe** | **Nombre de la persona participante** | **Previsto en la sol. original (S/N)** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |  |
| **Total viajes y dietas** | | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| J5. **Otros gastos**  *Describa la actividad del gasto por concepto, y si procede, las personas que han realizado la actividad.* | | | | | |
|  | **Concepto** | **Relación con el proyecto** | **Importe** | **Nombre de la persona participante** | **Previsto en la sol. original (S/N)** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **n** |  |  |  |  |  |
| **Total otros gastos** | | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **K. Descripción de gastos no contemplados en la solicitud original**  *Si ha realizado algún gasto no contemplado en la solicitud original,* ***es indispensable*** *que* ***justifique*** *la necesidad de su ejecución en este apartado* | |
| **Gasto** | **justificación** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **L. Resumen de gastos realizados durante la ejecución del proyecto** | |
| **Desglose los gastos por conceptos** (*costes directos únicamente*)**:** | **Importe:** |
| **Personal:** |  |
| **Inventariable:** |  |
| **Fungible:** |  |
| **Viajes y dietas:** |  |
| **Otros gastos:** |  |
| **Importe total ejecutado** (costes directos únicamente): |  |
| **Importe total concedido** (costes directos únicamente): |  |

**Condiciones específicas para la ejecución de determinados proyectos.**

Rellenar solo en Proyectos que utilicen recursos genéticos españoles o extranjeros y conocimientos tradicionales asociados a los recursos genéticos, cubiertos por el Reglamento (UE) nº 511/2014 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 16 de abril de 2014, relativo a las medidas de cumplimiento de los usuarios del protocolo de Nagoya

|  |  |
| --- | --- |
| Número de Registro: |  |

**Nota;** número de registro que justifique la presentación, a través de la sede electrónica del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, de la declaración de diligencia debida de conformidad con el artículo 14.1 del Real Decreto 124/2017, 24 de febrero

**Instrucciones para la elaboración de los informes de seguimiento científico-técnico de «Proyectos Estratégicos Orientados a la Transición Ecológica y a la Transición Digital» 2021.**

Para el seguimiento científico-técnico de la convocatoria de «Proyectos Estratégicos Orientados a la Transición Ecológica y a la Transición Digital» 2021 debe presentarse un **informe científico-técnico final** a la finalización de la ejecución del proyecto.

Los informes de justificación científico-técnica deberán contener la siguiente información:

* Desarrollo de las actividades realizadas, cumplimiento de los objetivos propuestos en la actuación, así como el impacto de los resultados obtenidos evidenciados, entre otros, mediante la difusión de resultados en publicaciones, revistas científicas, libros, presentaciones en congresos, acciones de transferencia, patentes, internacionalización de las actividades, colaboraciones con grupos nacionales e internacionales y, en su caso, en la formación de personal investigador.
* Cualquier cambio que se haya producido respecto a los gastos contemplados en el presupuesto incluido en la solicitud inicial del proyecto, justificando adecuadamente su necesidad para la consecución de los objetivos científico-técnicos del proyecto.
* La composición del equipo de investigación, indicando aquellas modificaciones que se hayan producido en la composición y/o dedicación del equipo de investigación. Estos cambios deben haber sido previamente autorizados por la Subdivisión de Programas Temáticos Científico-Técnicos.
* La composición del equipo de trabajo, así como cualquier modificación que se haya producido en la composición del equipo de trabajo respecto al inicialmente previsto en la memoria científico-técnica del proyecto. **Estos cambios no necesitan autorización previa por parte de la Subdivisión de Programas Temáticos Científico-Técnicos.**
* Cualquier modificación que se haya producido en los objetivos propuestos en la solicitud de la ayuda, detallando justificadamente los motivos que han llevado a ello.

En el caso de proyectos coordinados, se deberá presentar **un informe independiente** por cada uno de los subproyectos.

**Elaboración del Informe Final científico-técnico de proyectos coordinados**

**Los datos aportados en este informe deben coincidir con los introducidos en el formulario de indicadores que se encuentra en la aplicación de justificación.**

Se deberá presentar **un informe independiente** por cada uno de los subproyectos.

**Apartado A.** Se debe reflejar los datos de coordinaciónindicando los subproyectos que participan en el proyecto coordinado.

**Apartado B.** Se debe indicar los datos actuales del subproyecto en el apartado B1. Si ha habido alguna modificación en los datos iniciales del subproyecto debe indicarlo en el Apartado **B2.** Los proyectos que estén dirigidos por dos investigadores/as principales deberán rellenar también la casilla correspondiente al/a la Investigador/a Principal 2.

**Apartado C.** Se debe relacionar la situación de **todo** el personal que haya realizado actividades durante la ejecución del subproyecto tanto si forma parte del equipo de investigación como del equipo de trabajo.

**Apartado D.** Se debe resumir los principales avances y logros obtenidos del proyecto.

**Apartado E.** Se debe reflejar el progreso y resultados del proyecto coordinado.

**E1.** Se debe desarrollar los objetivos planteados en el proyecto coordinado indicando el grado de participación de cada uno de los subproyectos en su consecución.

**E2.** Debe describir las actividades realizadas relacionadas con la coordinación del proyecto.

*Estos apartados deben ser rellenados por el proyecto coordinador, indicando para cada actividad los subproyectos implicados y tiene que* ***incluirse*** *también en los informes de los subproyectos que forman parte del proyecto coordinado.*

**Apartado F.** Se reflejará el progreso de las actividades del subproyecto y el cumplimiento de los objetivos propuestos dentro del proyecto coordinado, desarrollándolos en los siguientes apartados:

**F1.** Se debe desarrollar los objetivos planteados en el subproyecto, indicando el progreso y la consecución de cada uno de ellos.

**F2**. Se debe describir las actividades realizadas y resultados alcanzados por el subproyecto para la consecución de los objetivos, indicando el personal investigador del equipo que han participado en cada una de las actividades, remarcando las realizadas por las personas que son IP.

*Se debe informar sobre el progreso y la consecución de todos los objetivos inicialmente planteados con el detalle suficiente para poder valorar el grado de cumplimiento, así como las actividades realizadas y los resultados alcanzados.*

**F3.** Se debe reflejar las dificultades o problemas que hayan podido surgir en el desarrollo del subproyecto*,* así como su repercusión para el proyecto en su conjunto.Si se hubieran propuesto soluciones para superar dichas dificultades, también es necesario reflejarlas en este apartado.

*Se entiende que estas situaciones son inherentes a la propia actividad científica, pero se debe informar y ayudar a valorar su alcance.*

**F4. y F5.** Se debe relacionar, en el apartado correspondiente, las colaboraciones con otros grupos de investigación, con empresas o sectores socioeconómicos que tengan **relación directa** con el subproyecto.

*Las actividades de colaboración deben detallarse y justificarse adecuadamente, especialmente cuando hayan implicado gasto o cuando no estuvieran contempladas en la solicitud original.*

**F6.** Deben detallar las actividades de formación y movilidad del personal que participa en el subproyecto.

**F7.** Debe describir las actividades de internacionalización y otras colaboraciones del subproyecto.

**Apartado G.** Se debe reflejar las actividades realizadas de difusión de los resultados del subproyecto.

**G1.** Se debe relacionar **únicamente** las publicaciones en revistas revisadas por pares relacionadas directamente con el subproyecto indicando autores/as, título, referencia, año…, remarcando el personal investigador del subproyecto.

**G2.** Se debe relacionar otras publicaciones en revista científico-técnicas relacionadas con los resultados del subproyecto, indicando autores/as, título, referencia, año…, remarcando el personal investigador del subproyecto.

**G3.**Se debe relacionar las publicaciones en acceso abierto y/o repositorios relacionadas directamente con el subproyecto indicando autores/as, título, referencia, año…, remarcando el personal investigador del subproyecto.

**G4.**Se debe relacionar las publicaciones en libros/capítulos de libros directamente relacionadas con los resultados del subproyecto, indicando autores/as, título, referencia, año…, remarcando el personal investigador del subproyecto.

**G5.**Se debe relacionar las patentes y otras formas de protección de los resultados relacionadas directamente con el subproyecto indicando autores/as, título, referencia, año…,si están licenciadas y/o en explotación, remarcando el personal investigador del subproyecto.

**G6**. Se debe relacionar la asistencia a congresos, seminarios, conferencias o jornadas técnicas relacionados con el subproyecto con indicación, si procede, del título de la ponencia, nombre del congreso/seminario/conferencia/jornada técnica y de las personas del equipo que hayan asistido.

**G7.** Se debe relacionar las tesis doctorales relacionadas directamente con el subproyecto llevadas a cabo o en marcha.

**Apartado H.** Se debe detallar el impacto de los resultados del proyecto, desarrollado en los siguientes apartados:

**H1**. Avance del conocimiento dentro de la temática del proyecto que suponen los resultados obtenidos, así como su contribución a solventar los problemas o necesidades en los ámbitos de transición ecológica o transición digital*.*

**H2**. Impacto socio-económico de los resultados del proyecto

H3. Impacto no previsto derivado del proyecto

**H4.** Sector de Impacto de los resultados del proyecto, indicando el sector: industria, administración, política, aumento del conocimiento, salud, medioambiente….

**H5.** Socios existentes o potenciales que pueden explotar los resultados.

H6. Actividades del proyecto que pueden generar valorización y transferencia del conocimiento.

*Indicar el impacto científico-técnico, económico y social de los resultados de la investigación identificando el principal impacto científico-técnico derivado del proyecto de acuerdo con lo indicado en la solicitud y posibles impactos no previstos, el sector o sectores sobre los que tendrán impacto los resultados y actividades realizadas en el proyecto que puedan dar lugar a transferencia de conocimiento.*

*Estos apartados deben ser rellenados por el proyecto coordinador, indicando para cada actividad los subproyectos implicados y tiene que* ***incluirse*** *también en los informes de los subproyectos que forman parte del proyecto coordinado.*

**Apartado I. Dimensión de sexo y/o género en la investigación**

*Información tanto de la Integración del análisis de género en la investigación (IAGI) en los distintos aspectos del proyecto: objetivos, metodología, resultados, aplicaciones e impacto social y económico de los mismos; como las actuaciones realizadas para promover la igualdad de género en la ejecución del proyecto*

**Apartado J. Gastos realizados durante la ejecución del subproyecto**

*Se pretende poder relacionar el gasto realizado en el subproyecto con el presupuesto solicitado inicialmente y valorar su adecuación a los objetivos y actividades realizados en el subproyecto. En el caso de que el gasto no estuviera previsto* *inicialmente, deberán justificarse detalladamente las razones de dicho gasto.*

En cada uno de sus apartados: **J1.** Personal, **J2.** Material inventariable, **J3**. Material fungible, **J4.** Viajes y dietas; y **IJ5**. Otros gastos, se deben mencionar los gastos realizados agrupados por tipo de gasto. Se trata de conocer los principales conceptos de gasto, **no** el desglose de todas las facturas del subproyecto.

**Apartado K.** Se debe indicar los gastos no contemplados en la solicitud original, es **indispensable** que se detalle las necesidades de la ejecución del gasto para el desarrollo del subproyecto.

**Apartado L.** Se debe detallar de forma general losgastos realizados durante el total del periodo de ejecución del subproyecto, agrupados por tipo de gasto.

**Condiciones específicas para la ejecución de determinados proyectos**

Aquellos proyectos que utilicen recursos genéticos españoles o extranjeros y conocimientos tradicionales asociados a los recursos genéticos, cubiertos por el Reglamento (UE) n.º 511/2014 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 16 de abril de 2014, relativo a las medidas de cumplimiento de los usuarios del Protocolo de Nagoya, deberán cumplimentar, en el informe de seguimiento final, el número de registro que justifique la presentación, a través de la sede electrónica del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, de la declaración de diligencia debida de conformidad con el artículo 14.1 del Real Decreto 124/2017, 24 de febrero, relativo al acceso a los recursos genéticos procedentes de taxones silvestres y al control de la utilización.