**SUBPROGRAMA DE ACTUACIONES RELATIVAS A INFRAESTRUCTURAS CIENTÍFICAS**

**INTERNACIONALES (CONVOCATORIA 2010)**

**SOLICITUD DE CAMBIO DEL INVESTIGADOR/A PRINCIPAL (IP)**

1. Datos de la actuación:

|  |
| --- |
| Referencia: |
| Título:  |
| **Organismo beneficiario:** *(Entidad que recibe la subvención)* | Centro: *(Entidad que ejecuta la acción)* |
| Investigador Principal (IP): |
| E-mail del IP: | Telf. del IP: |
| **Fecha de inicio de la actuación :** | **Fecha de finalización de la actuación:** |
| Subvención concedida: |
| Gasto ejecutado hasta la fecha de la solicitud | Costes de Personal: |
| Costes de ejecución: |

1. **Motivos del cambio**:

|  |
| --- |
|  |

1. **Datos del IP propuesto:**

***El nuevo investigador principal deberá cumplir los requisitos de la convocatoria y darse de alta en el RUS antes de realizar esta solicitud*** *(*[*https://sede.micinn.gob.es/rus/*](https://sede.micinn.gob.es/rus/)*).*

|  |
| --- |
| **Nombre y apellidos:** |
| **NIF/NIE/Pasaporte:** |
| **Nacionalidad:** |
| **E-mail:** | **Teléfono:** |
| **Organismo al que pertenece:** | **Centro al que pertenece:** |
| **Situación laboral/relación con el Organismo al que pertenece:** |
| **Fecha de comienzo de la relación laboral:** | **Fecha de finalización de su relación laboral:** |
| **Fecha de efectividad del cambio:** |

1. Informe científico-técnico que justifique la idoneidad del IP propuesto:

|  |
| --- |
| *(La persona propuesta, con preferencia del equipo investigador, debe contar con un perfil profesional (CV. Historial, etc.) similar al del IP actual y formar parte de la plantilla del Organismo beneficiario)* |

*Se recomienda la lectura de las instrucciones de ejecución y justificación, que se encuentran en el apartado “Justificación” de la página web (*[*http://www.idi.mineco.gob.es/portal/site/MICINN/*](http://www.idi.mineco.gob.es/portal/site/MICINN/menuitem.dbc68b34d11ccbd5d52ffeb801432ea0/?vgnextoid=611e9d2fb9848210VgnVCM1000001d04140aRCRD)*). Una vez cumplimentada la solicitud ha de ser presentada a través de la aplicación FACILIT@ situada en la sede electrónica del MINECO (*[*https://sede.micinn.gob.es/facilita/*](https://sede.micinn.gob.es/facilita/)*), y validada por el representante legal de la entidad con su firma electrónica avanzada.*

*IMPORTANTE: Los cambios efectuados deberán incorporarse a los informes anuales y final para facilitar el seguimiento de la actividad.*

Firma del IP propuesto

Firma del IP actual

Fdo.: Fdo.:

**Para que esta solicitud pueda ser estimada por la unidad gestora deberá asimismo adjuntarse:**

1. **CV. del nuevo IP.**
2. **Documento que justifique la relación (laboral) del nuevo IP con el organismo al que pertenece.**
3. **Autorización del Representante Legal del Organismo al que pertenece el nuevo/a investigador/a, si ese Organismo es diferente al que firma la presente solicitud.**