



MINISTERIO
DE HACIENDA
Y FUNCIÓN PÚBLICA

SUBSECRETARÍA

DIRECCIÓN GENERAL
RACIONALIZACIÓN Y CENTRALIZACIÓN
DE LA CONTRATACIÓN

Subdirección General de Contratación Centralizada
de Servicios y Suministros de carácter Operativo

ANEXO I ¹			
MEMORIA JUSTIFICATIVA PARA LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATO BASADO EN EL AM 07/2016: SUMINISTRO DE MATERIAL DE OFICINA NO INVENTARIABLE			
LOTE N ^o 2...: 13			
ORGANISMO INTERESADO: AGENCIA ESTATAL DE INVESTIGACION			
JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD:			
Como consecuencia de la creación de la AEI, y que el Ministerio de Economía Industria y Competitividad ha dejado de prestar el suministro de material de oficina no inventariable desde el 1/12/2017, se estima oportuna la cobertura de las necesidades de dicho material de oficina con cargo al presupuesto propio de la Agencia.			
A) TIPO DE PEDIDO Y NÚMERO MÁXIMO DE ENTREGAS A REALIZAR³:			
TIPO (debe detallarse)			Nº máx. entregas
Pedido Cerrado de Entrega Única (PCEU): Se entregará en un único punto de entrega y en una única fecha siendo su importe mínimo 150,00 euros (impuestos excluidos), salvo que se hubiese ofertado uno inferior por el adjudicatario correspondiente.			1
Pedido Cerrado con Entregas Parciales (PCEP): Están definidas todas las condiciones, debiendo establecerse todas las direcciones y fechas de entrega, así como el número de unidades de cada producto a suministrar en cada entrega, en términos de envase ofertado, que deben suministrarse en cada entrega parcial.			
Pedido Programado con Entregas Parciales (PPEP): No están definidas todas condiciones, representando para el organismo interesado una estimación de los suministros necesarios en un periodo de tiempo determinado.			
<i>El importe total del pedido con entregas parciales (PCEP o PPEP) debe ser igual o superior a 1.000 euros (impuestos excluidos), debiendo respetar además cada una de las entregas parciales el importe mínimo de pedido ofertado por la empresa adjudicataria. En la conformación del mismo se han seguido las condiciones establecidas en los pliegos.</i>			
B) ADJUDICATARIO PROPUESTO: OFIPAPEL CENTER SL NIF: B82560947			
<i>La selección del adjudicatario se ha realizado de acuerdo con las condiciones objetivas establecidas en el PCAP, utilizando para ello la herramienta informática elaborada por la Subdirección de Contratación Centralizada de Suministros, Obras y Servicios (SGCCSOS).</i>			
C) LUGAR/ES DE ENTREGA:			
En pedidos cerrados (PCEU y PCEP): Las entregas se detallan en el Archivo Excel de la Herramienta informática Anexo II.			
En PPEP la entrega de los pedidos se realizará en cualquiera de las siguientes direcciones (añadir tantas como sean necesarias):			
Dirección de entrega:	Localidad:	Provincia:	C. Postal:
Dirección 1 P ^o Castellana 162 pta 17 pares	Madrid	Madrid	28046
Dirección 2			
Dirección 3			
Dirección ..			
D) PERÍODO DE VIGENCIA: 7 de mayo de 2018 o a partir de la formalización del contrato si ésta fuera de fecha posterior.			
E) DOCUMENTACIÓN QUE SE ELEVA CON LA PETICIÓN:			
- Anexo I: Memoria justificativa.			
- Anexo II: Archivo Excel de la Herramienta informática utilizado para elaborar la petición.			
- Resto de documentos que exija la aplicación CONECTA-CENTRALIZACIÓN.			
- (Cualquier otro documento)			
EnMadrid,..... a ...03. de ...Mayo..... de ...2018.			
Marina Pilar Villegas Gracia. Directora General de la Agencia Estatal de Investigación FDO.: EL REPRESENTANTE DEL ORGANISMO INTERESADO			

¹ Los datos a incluir en la memoria deben ser concordantes con los del Anexo II Archivo Excel.

² Se debe detallar el lote geográfico (de entre los 19 en los que está dividido el AM 07/2016) en el que se va a realizar la entrega. Los puntos de entrega de los productos determinarán el lote al que corresponderá un contrato basado o pedido, por lo que todos los puntos de entrega de un pedido deberán estar incluidos en la misma Comunidad/Ciudad Autónoma.

³ Se debe seleccionar uno de los tres tipos de pedidos e indicar el número máximo de entregas a realizar.